

## INFORMAZIONI PERSONALI

Serena Lucentini



📍 Via T. Allende 5 Follonica (GR)

☎ 0566-57822 📠 338-4526148

✉ lucentiniserena@yahoo.it

👤 Sesso F | 📅 Data di nascita 08/09/1981 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

## COMPETENZE PERSONALI

Diploma di istruzione Tecnico Commerciale Ragioniere e perito commerciale

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

In possesso degli attestati come “addetto elaborazione 730/2016” con relative esercitazioni attraverso il programma gestionale Zucchetti e “formazione generale di sicurezza dei lavoratori”.

In possesso dell’attestato di frequenza per Addetti ad attività alimentari complesse (2016GR0359).

Dal 2017 ad oggi

Libera professionista con ditta individuale di pulizie LS Clean di Lucentini Serena.

Dal 2/07/2016 al 04/09/2016

Addetta al banco nella pasticceria “La Compagnia del dolce Siciliano “ dei f.lli Cacciaguerra sita in Follonica (GR) .

Dal marzo 2014 a giugno 2015

ho collaborato con lo studio legale di Follonica con mansioni di: archiviazione telematica e manuale dei fascicoli inserimento dati e stampe dei documenti legali in Cancelleria telematica, preparazione fascicoli per udienze, tenuta e aggiornamento dell’agenda legale, segreteria generale e gestione appuntamenti con programma Google Drive.

Dal 04/06/2012 a 14/12/2012

c/o Gallia Palace Hotel sito in P. Ala con mansioni impiegate tra le quali: registrazione fatture attive e passive, liquidazione mensile dell'IVA, aggiornamento giornaliero del Cash Flow e controllo home banking e/conto, pagamento home banking di fatture, modelli F24 e stipendio dipendenti; assunzione e proroghe contratti di lavoro, invio black list e comunicazione Intrastat.

Dal 01/12/2003 al 21/06/2006

c/o la ditta LASER Soc. Coop. In Scarlino Scalo con mansioni di: segreteria, contabilità ordinaria, archiviazione documenti.

Dal 01/04/2003 al 01/11/2003	c/o l'azienda H.R.S. di C. Franceschi in Follonica con mansioni di: segreteria, archiviazione documenti, registrazione fatture e tenuta del formulario dei rifiuti.
Lingua madre	Italiano
Altre lingue	Inglese e francese a livello scolastico
Competenze comunicative	Possiedo buone conoscenze comunicative e relazionali, gestisco situazioni di stress e tensione.
Competenze informatiche	Conoscenza pacchetto Office, Windows XP, internet e conoscenza dei programmi gestionali: Lapis, Domus, Spring, Google Drive.
Patente di guida	Categoria B
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".